

**ОТДЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОЛЖНОСТНОГО РЕГЛАМЕНТА
главного государственного таможенного инспектора
отдела валютного контроля Санкт-Петербургской таможни**

**II. Квалификационные требования
для замещения должности ГГТИ ОВК**

6. Для замещения должности ГГТИ ОВК вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (базовые квалификационные требования):

6.1. Федеральный государственный гражданский служащий (далее - гражданский служащий), замещающий должность ГГТИ ОВК, должен иметь: высшее образование не ниже уровня бакалавриата без предъявления требований к стажу;

6.2. ГГТИ ОВК должен обладать следующими знаниями:

1) Конституции Российской Федерации, законодательства о гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции, международных договоров Российской Федерации, федеральных конституционных законов;

2) актов, составляющих право Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС) и законодательство Российской Федерации о таможенном регулировании;

3) федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Минфина России, ФТС России;

4) структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;

5) Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации;

6) делопроизводства, организации труда и прохождения государственной гражданской службы;

7) правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности;

8) правил служебного распорядка;

9) порядка работы со служебной информацией;

10) аппаратного и программного обеспечения;

11) возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий ФТС России и иных таможенных органов Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

12) общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

13) государственного языка Российской Федерации (русского языка);

6.3. ГГТИ ОВК должен обладать следующими умениями:

1) мыслить системно (стратегически);

2) планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

- 3) коммуникативные умения;
- 4) умение управлять изменениями.

7. Для замещения должности ГГТИ ОВК в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (профессионально-функциональные квалификационные требования):

7.1. Гражданский служащий, замещающий должность ГГТИ ОВК, должен иметь высшее образование по направлению подготовки (специальности) «Таможенное дело», «Экономика», «Юриспруденция», «Менеджмент» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащееся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

7.2. ГГТИ ОВК должен обладать следующими профессиональными знаниями:

- 1) Договор о Евразийском экономическом союзе.
- 2) Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- 3) Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
- 4) Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».
- 5) Федеральный закон от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях».
- 6) Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- 7) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- 8) Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
- 9) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 10) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 11) Таможенный кодекс ЕАЭС.
- 12) Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 «О Федеральной таможенной службе».
- 13) Приказ ФТС России от 24 декабря 2012 г. № 2621 «Об утверждении Административного регламента Федеральной таможенной службы по исполнению государственной функции по осуществлению в пределах своей компетенции контроля за валютными операциями резидентов и нерезидентов, не

являющихся кредитными организациями, связанными с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза, а также ввозом в Российскую Федерацию и вывозом из Российской Федерации товаров, в соответствии с международными договорами государств – членов Таможенного союза, валютным законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов валютного регулирования».

14) Приказ ФТС России от 17 сентября 2013 г. № 1761 «Об утверждении Порядка использования Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов при таможенном декларировании и выпуске (отказе в выпуске) товаров в электронной форме, после выпуска таких товаров, а также при осуществлении в отношении них таможенного контроля».

15) Указание Банка России от 16 августа 2017 г. № 4498-У «О порядке передачи уполномоченными банками, государственной корпорацией «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» органам валютного контроля информации о нарушениях лицами, осуществляющими валютные операции, актов валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования».

16) Инструкция Банка России от 16 августа 2017 г. № 181-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления».

7.3. Гражданский служащий, замещающий должность ГГТИ ОВК, должен знать иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

7.4. Иные профессиональные знания ГГТИ ОВК:

- 1) особенности и принципы валютного контроля;
- 2) порядок применения системы управления рисками при осуществлении валютного контроля;
- 3) особенности декларирования товаров, в том числе в электронной форме;
- 4) особенности производства по делам об административных правонарушениях, связанных с нарушениями валютного законодательства Российской Федерации.

7.5. ГГТИ ОВК должен обладать следующими профессиональными умениями:

- 1) осуществление валютного контроля;
- 2) анализ и прогнозирование деятельности в установленной сфере, анализ информации и сведений, содержащихся в информационных базах данных.

7.6. ГГТИ ОВК должен обладать следующими функциональными знаниями:

- 1) принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);
- 2) виды, назначение и технологии организации проверочных процедур;
- 3) процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;
- 4) ограничения при проведении проверочных процедур;
- 5) меры, принимаемые по результатам проверки;
- 6) система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота.

7.7. ГГТИ ОВК должен обладать следующими функциональными умениями:

- 1) подготовка аналитических, информационных и других материалов;
- 2) подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
- 3) осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов;
- 4) рассмотрение запросов, ходатайств, уведомлений, жалоб.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

8. Должностные обязанности:

8.1. ГГТИ ОВК исполняет обязанности, установленные статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон о гражданской службе);

8.2. ГГТИ ОВК исполняет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленные законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, противодействии коррупции и иным законодательством Российской Федерации;

8.3. В целях реализации функций, возложенных на ОВК, ГГТИ ОВК обязан:

1) руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, актами, составляющими право ЕАЭС (далее – право ЕАЭС) и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, валютным законодательством, законодательством Российской Федерации о драгоценных металлах и драгоценных камнях, о государственном регулировании внешнеторговой деятельности в части осуществления внешнеторговых бартерных сделок, об административных правонарушениях, Трудовым кодексом Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации, федеральными законами «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», подзаконными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия

коррупции, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Банка России, нормативными и иными правовыми актами Минфина России и ФТС России, правовыми актами Северо-Западного таможенного управления (далее – СЗТУ) и таможни, Общим положением о таможне, положением об ОВК, настоящим должностным регламентом;

2) добросовестно исполнять должностные обязанности;

3) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

4) исполнять приказы и распоряжения начальника ОВК, а также вышестоящего руководства, отданные в пределах их должностных полномочий, за исключением заведомо незаконных;

5) в пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления и принимать по ним решения в порядке, установленном федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

6) соблюдать установленные в государственном органе правила служебного распорядка, должностной регламент, порядок работы со служебной информацией;

7) соблюдать Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации;

8) соблюдать правила ношения форменной одежды;

9) поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей, и систематически совершенствовать свои профессиональные знания;

10) хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

11) обеспечивать сохранность бланков строгой отчетности, штампов, печатей, а также ценностей, выданных для использования в работе;

12) обеспечивать своевременное ведение журналов учета, подготовку и представление отчетности;

13) принимать в пределах своей компетенции решения по нестандартным вопросам, возникающим в процессе деятельности и входящим в компетенцию ОВК;

14) принимать участие в разработке и совершенствовании технологических схем;

15) немедленно докладывать начальнику ОВК обо всех нарушениях должностными лицами ОВК должностных регламентов, правонарушениях, а также об утрате печатей, штампов, бланков строгой отчетности;

16) выявлять информацию, указывающую на возможную связь финансовых операций с противоправной деятельностью, направленной на незаконный вывод денежных средств из-под юрисдикции Российской Федерации и (или) причинение вреда кредитно-финансовой системе Российской Федерации, в том числе информацию о причинах и условиях, способствующих совершению нарушений валютного законодательства, или содержащую признаки легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма, информацию о сделках, имеющих запутанный или необычный характер, не имеющих очевидного экономического смысла или очевидной законной цели, о несоответствии сделок целям деятельности организаций, установленным учредительными документами этих организаций, а также о неоднократном совершении операций или сделок, характер которых дает основание полагать, что целью их осуществления является уклонение от автоматизированных технологий контроля (далее - информация о сомнительных операциях);

17) проводить анализ и систематизацию информации по сделкам, не подпадающим под действие автоматизированных технологий контроля, относящегося к компетенции ОВК, основанных на использовании паспортов сделок, в целях выявления информации о сомнительных операциях;

18) проводить проверки соблюдения резидентами и нерезидентами валютного законодательства, а также проверки полноты и достоверности учета и отчетности по валютным операциям резидентов и нерезидентов при исполнении обязательств по внешнеэкономическим сделкам, предусматривающим перемещение товаров через таможенную границу ЕАЭС, ввоз товаров в Российскую Федерацию и их вывоз из Российской Федерации, вне зависимости от места и времени совершения таможенных операций, даты выпуска (условного выпуска) товаров либо в отсутствие выпуска (условного выпуска) товаров, а также сроков осуществления таможенного контроля;

19) проводить проверки соблюдения резидентами требований законодательства Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности в части осуществления внешнеторговых бартерных сделок;

20) возбуждать дела об административных правонарушениях и осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП России), выдавать предписания об устранении выявленных нарушений валютного законодательства и контролировать их исполнение;

21) формировать и анализировать электронные базы данных, обеспечивающие деятельность ОВК по осуществлению контроля, относящегося к компетенции ОВК;

22) учитывать, обобщать и анализировать данные о перемещении через таможенную границу ЕАЭС физическими и юридическими лицами валюты Российской Федерации, иностранной валюты, внутренних и внешних ценных

бумаг в документарной форме;

23) анализировать результаты проверок соблюдения участниками ВЭД валютного законодательства и законодательства Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности в части осуществления внешнеторговых бартерных сделок и таможенных проверок участников ВЭД, проведенных другими структурными подразделениями таможни, в ходе которых рассмотрены вопросы соблюдения участниками ВЭД валютного законодательства и законодательства Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности в части осуществления внешнеторговых бартерных сделок;

24) осуществлять анализ и контроль деятельности других структурных подразделений таможни, подчиненных таможенных постов, направленный на предупреждение, выявление и пресечение нарушений валютного законодательства и законодательства Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности в части осуществления внешнеторговых бартерных сделок;

25) анализировать и обобщать практику таможни по осуществлению валютного контроля, разрабатывать предложения по организации валютного контроля в таможне;

26) подготавливать и предоставлять в СЗТУ в соответствии с установленным порядком необходимые статистические и отчетные данные о деятельности таможни по осуществлению контроля, относящегося к компетенции ОВК;

27) в пределах своей компетенции обеспечивать квалифицированную подготовку проектов заключений по обращениям физических и юридических лиц;

28) осуществлять выявление и анализ причин и условий, способствующих нарушению должностными лицами таможни и подчиненных таможенных постов требований валютного законодательства, законодательства Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности в части осуществления внешнеторговых бартерных сделок, а также вносить начальнику ОВК предложения о принятии мер, направленных на устранение таких причин и условий;

29) в пределах своей компетенции обеспечивать квалифицированную подготовку проектов заключений структурным подразделениям таможни по жалобам, запросам и заявлениям организаций и граждан, предметом рассмотрения которых являются вопросы, относящиеся к компетенции ОВК;

30) обеспечивать применение подчиненными таможенными постами мер по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при осуществлении контроля за перемещением через таможенную границу ЕАЭС валюты государств - членов ЕАЭС, ценных бумаг и (или) валютных ценностей, дорожных чеков;

31) в пределах своей компетенции осуществлять следующие, возложенные на ОВК функции при применении системы управления рисками (далее – СУР):

- проведение анализа совершения таможенных операций и таможенного контроля товаров и транспортных средств международной перевозки, таможенные операции в отношении которых совершаются в регионе деятельности таможни, в том числе в разрезе регионов деятельности подчиненных таможенных постов и участников внешнеэкономической деятельности (далее – ВЭД), осуществляющих свою деятельность в регионе деятельности таможни;

- выявление рисков по результатам анализа информации и оценка уровня выявленных рисков;

- подготовку предложений по выявлению и управлению рисками с учетом особенностей региона деятельности таможни и направление их в координирующее подразделение таможни;

- разработку и направление в координирующее подразделение таможни проектов профилей рисков;

- разработку и направление в координирующее подразделение таможни целевых методик анализа рисков;

- применение мер по минимизации рисков, содержащихся в профилях рисков;

- контроль применения подчиненными таможенными постами мер по минимизации рисков, содержащихся в профилях рисков по направлению деятельности отдела, а также мер по минимизации рисков, которые применяются уполномоченными должностными лицами таможенного поста самостоятельно без указания в профиле риска;

- проведение по направлениям деятельности отдела анализа эффективности целевых методик анализа риска;

- проведение по направлениям деятельности отдела анализа эффективности профилей рисков;

- формирование и направление в координирующее подразделение таможни предложений об актуализации и (или) отмене профилей рисков и целевых методик анализа рисков;

- присутствие при проведении таможенного контроля в случае выявления при таможенном контроле профилей рисков, содержащих указание отделу;

- формирование предложений по определению степени выборочности применения мер по минимизации рисков в отношении отдельных категорий товаров и товаров, перемещаемых отдельными лицами, либо неприменения указанных мер;

- контроль соблюдения установленного порядка фиксации результатов применения мер по минимизации рисков;

- выявление фактов некорректной работы (ошибок) специальных программных средств выявления рисков, содержащихся в профилях рисков, и

доведение информации о таких фактах в соответствии с установленным порядком, определенным правовыми актами ФТС России;

32) – осуществление иных функций при реализации СУР, определенных Общим положением о таможене, Положением об отделе и отдельными правовыми актами СЗТУ и ФТС России; в пределах своей компетенции обеспечивать квалифицированную подготовку проектов письменных заключений, необходимых для подготовки и принятия решений по жалобам лиц и актам прокурорского реагирования на решения, действия (бездействие) подчиненных таможенных постов и их должностных лиц, принятые и совершенные в области таможенного дела;

33) осуществлять в пределах компетенции ОВК анализ информации, содержащейся в документах, представленных при таможенном декларировании товаров в целях выбора объекта (объектов) таможенного контроля после выпуска товаров;

34) отвечать на запросы по вопросам валютного контроля, поступающие от других правоохранительных и контролирующих органов, составлять справки, обзоры и другие аналитические материалы для периодических докладов начальнику ОВК;

35) немедленно докладывать обо всех происшествиях, преступлениях, нарушениях служебной дисциплины руководству таможни и в инспекцию по личному составу;

36) соблюдать требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнять обязанности, установленные в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

37) в соответствии с утвержденным порядком в установленные законом сроки представлять все необходимые сведения о себе и членах своей семьи, выполнять обязанности, соблюдать запреты и ограничения, установленные законодательством;

38) при наличии достаточных данных о совершенном или готовящемся преступлении коррупционной направленности, склонении к совершению уголовно наказуемого деяния, обращаться с заявлением в подразделение Службы по противодействию коррупции СЗТУ, уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы о данных фактах, о чем сообщать непосредственному начальнику;

39) активно участвовать в противодействии коррупции, в формировании в обществе негативного отношения к коррупционному поведению;

40) эффективно использовать и правильно эксплуатировать вычислительную технику, средства связи, оргтехнику и другие материально-технические средства;

41) соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

42) соблюдать установленные нормативными правовыми (правовыми) актами ФТС России, правовыми актами СЗТУ правила по технике безопасности и пожарной безопасности в служебных помещениях ОВК;

43) осуществлять надлежащее информационное взаимодействие в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

9. Права:

9.1. ГГТИ ОВК имеет права, установленные статьей 14 Федерального закона о гражданской службе;

9.2. В целях исполнения своих должностных обязанностей ГГТИ ОВК имеет право:

1) осуществлять ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой государственной должности государственной службы, критерии оценки качества работы и условия продвижения по службе, а также организационно - технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

2) запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

3) посещать по поручению руководства таможни для исполнения должностных обязанностей предприятия, учреждения и организации независимо от их форм собственности;

4) принимать решения и участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями;

5) пользоваться согласно установленному порядку ведомственными информационными системами и создавать собственные базы данных, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

б) проводить проверки соблюдения резидентами и нерезидентами валютного законодательства, проверки полноты и достоверности учета и отчетности по валютным операциям резидентов и нерезидентов, а также участвовать в таких проверках, проводимых органами и агентами валютного контроля;

7) проводить проверки соблюдения резидентами требований законодательства Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности в части осуществления внешнеторговых бартерных сделок;

8) проводить проверки подчиненных таможенных постов по осуществлению контроля, относящегося к компетенции ОВК, участвовать в функциональных проверках, организованных вышестоящими таможенными органами;

9) возбуждать дела об административных правонарушениях и осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, предусмотренном КоАП России, выдачу предписаний об устранении

выявленных нарушений валютного законодательства, контроль за их исполнением;

10) подготавливать предложения начальнику ОВК о совершенствовании нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и иных правовых актов Минфина России и ФТС России, а также о повышении эффективности технологий контроля, относящегося к компетенции ОВК;

11) принимать меры по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при осуществлении контроля за перемещением через таможенную границу ЕАЭС валюты государств – членов ЕАЭС, ценных бумаг и (или) валютных ценностей, дорожных чеков;

12) участвовать по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной государственной должности государственной службы;

13) ознакамливаться со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, приобщать к личному делу свои объяснения;

14) получать дополнительное профессиональное образование в установленном порядке;

15) вносить предложения по совершенствованию государственной службы в любые инстанции.

10. ГГТИ ОВК осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минфина России, нормативными и иными правовыми актами ФТС России.

11. ГГТИ ОВК за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за нарушения установленных законодательством Российской Федерации требований по защите персональных данных при работе с ними, за нарушение требований правил пожарной безопасности.

IV. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

12. При исполнении служебных обязанностей ГГТИ ОВК вправе самостоятельно принимать решения по вопросам:

1) Осуществления контроля за валютными операциями резидентов и нерезидентов, не являющихся кредитными организациями, связанными с перемещением товаров через таможенную границу ЕАЭС, а также ввозом в Российскую Федерацию и вывозом из Российской Федерации товаров, в соответствии с международными договорами государств - членов ЕАЭС, валютным законодательством Российской Федерации и принятыми в

соответствии с ним нормативными правовыми актами органов валютного регулирования;

2) Осуществления иного документального контроля с учетом задач и функций, возложенных на ОВК, в рамках исполнения должностных обязанностей.

13. При исполнении служебных обязанностей ГГТИ ОВК обязан самостоятельно принимать решения по вопросам:

1) Уведомления подразделения Службы по противодействию коррупции СЗТУ, непосредственного начальника, органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

2) Принятия мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

3) Представления всех необходимых сведений о себе и членах своей семьи, выполнения обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.

V. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

14. ГГТИ ОВК в соответствии со своей компетенцией вправе участвовать в подготовке следующих проектов:

1) приказов, распоряжений и писем таможни, затрагивающих вопросы, относящиеся к компетенции ОВК;

2) о совершенствовании нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных и иных правовых актов Минфина России и ФТС России, а также о повышении эффективности технологий контроля, относящегося к компетенции ОВК;

3) предложений в планы работы ОВК, таможни;

4) профилей рисков по вопросам, относящимся к компетенции ОВК;

5) иные проекты в рамках исполнения должностных обязанностей.

15. ГГТИ ОВК в соответствии со своей компетенцией обязан участвовать в подготовке следующих проектов:

1) мер по предотвращению, или урегулированию конфликта интересов;

2) мер по противодействию коррупции и формированию в обществе негативного отношения к коррупционному поведению.

VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

16. В соответствии со своими должностными обязанностями ГГТИ ОВК принимает решения в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минфина России, нормативными и иными правовыми актами ФТС России.

VII. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями

17. Взаимодействие ГГТИ ОВК с государственными служащими таможенных органов, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений в соответствии с Общими принципами служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона о гражданской службе, а также в соответствии с актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минфина России, нормативными и иными правовыми актами ФТС России.

VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административными регламентами

18. Гражданский служащий, замещающий должность ГГТИ ОВК, государственные услуги не оказывает.

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

19. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности ГГТИ ОВК оцениваются по следующим показателям:

1) выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в сложных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

2) своевременности и оперативности выполнения поручений;

3) качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному

изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

4) профессиональной компетентности (знанию законодательных и иных нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

5) способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

6) творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

7) осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.