

ПОЛОЖЕНИЯ ДОЛЖНОСТНОГО РЕГЛАМЕНТА  
старшего государственного таможенного инспектора  
отдела таможенной статистики службы федеральных таможенных доходов  
Северо-Западного таможенного управления

*I. Квалификационные требования для замещения должности*

1. Для замещения должности старший государственный таможенный инспектор отдела таможенной статистики службы федеральных таможенных доходов (далее – Отдел) Северо-Западного таможенного управления (далее – СЗТУ) вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (базовые квалификационные требования).

1.1. Федеральный государственный гражданский служащий (далее – гражданский служащий), замещающий должность старшего государственного таможенного инспектора, должен иметь высшее образование, без предъявления требования к стажу.

1.2. Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими знаниями:

1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

3) знаниями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) знаниями основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в Федеральной таможенной службе (далее – ФТС России) и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

1.3. Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими умениями:

1) умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

2) коммуникативные умения;

3) гибкость и готовность принимать происходящие изменения, умение их инициировать и управлять ими;

4) умение работать со служебными документами, деловой корреспонденцией.

2. Для замещения должности старшего государственного таможенного инспектора устанавливаются следующие квалификационные требования (профессионально-функциональные квалификационные требования).

2.1. Гражданский служащий, замещающий должность старшего государственного таможенного инспектора, должен иметь одну из следующих специальностей (направлений подготовки): «Математика», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная математика», «Статистика», «Математика и компьютерные науки», «Фундаментальная информатика и информационные технологии», «Информатика и вычислительная техника», «Прикладная информатика», «Информационные системы и технологии», «Программная инженерия», «Экономика», «Бизнес-информатика», «Специальные организационно-технические системы», «Таможенное дело», «Компьютерные и информационные науки», «Экономика и управление», «Системный анализ и управление», «Экономическая безопасность», «Мировая экономика», «Экономическая теория» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

2.2. Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:

1) Договор о Евразийском экономическом союзе (подписан в г. Астане 29 мая 2014 г.);

2) Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 года);

3) Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;

4) Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

5) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25.12.2018 № 210 «Об утверждении Методологии ведения статистики взаимной торговли товарами государств - членов Евразийского экономического союза и

Методологии ведения таможенной статистики внешней торговли товарами государств - членов Евразийского экономического союза»;

7) Решение Совета глав правительств Содружества Независимых Государств от 20 ноября 2013 г. «О единой методологии таможенной статистики внешней торговли государств - участников Содружества Независимых Государств в новой редакции»;

8) Решение Комиссии Таможенного союза от 20 мая 2010 г. № 257 «Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»;

9) Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 10 декабря 2013 г. № 289 «О внесении изменений и (или) дополнений в сведения, указанные в декларации на товары, и признании утратившими силу некоторых решений Комиссии Таможенного союза и Коллегии Евразийской экономической комиссии»;

10) Решение Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций»;

11) Постановление Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2015 г. № 1329 «Об организации ведения статистики взаимной торговли Российской Федерации с государствами - членами Евразийского экономического союза»;

12) Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

13) Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

14) Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

15) Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

16) Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

17) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

18) Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 288 «О форме таможенного приходного ордера и порядке заполнения и применения таможенного приходного ордера»;

19) Указ Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне»;

20) Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

2.3. Гражданский служащий, замещающий должность старшего государственного таможенного инспектора, должен знать иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

2.4. Иные профессиональные знания старшего государственного таможенного инспектора:

- 1) понятие Евразийского экономического союза;
- 2) информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов;
- 3) порядок заполнения деклараций на товары и используемые для их заполнения классификаторы;
- 4) порядок заполнения статистических форм учета перемещения товаров;
- 5) алгоритм формирования данных таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации, статистики взаимной торговли Российской Федерации со странами – членами Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС);
- 6) порядок ведения специальной таможенной статистики;
- 7) методы анализа и управления базами данных.

2.5. Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими профессиональными умениями:

- 1) работа с базами данных и использование прикладных и специальных программных продуктов и информационно-аналитических систем при проведении анализа совершения таможенных операций;
- 2) подготовка аналитических и информационных справок и материалов на основании данных статистики внешней торговли Российской Федерации, данных статистики взаимной торговли Российской Федерации с государствами – членами ЕАЭС;
- 3) анализ информации из внешних источников, включая официальные сайты государственных органов, web-ресурсы, содержащие статистические данные национальных и международных организаций.

2.6. Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими функциональными знаниями:

- 1) порядок работы со служебной информацией и информацией ФТС России, подлежащей засекречиванию;

2) возможности и особенности применения современных информационно-коммуникационных технологий в ФТС России, включая использование возможностей межведомственного документооборота;

3) порядок проведения функциональных проверок таможенных органов;

4) производство по делам об административных правонарушениях, связанных с представлением таможенным органам статистических форм учета перемещения товаров;

5) обеспечение информационной безопасности.

2.7. Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими функциональными умениями:

1) работа с электронными базами данных единой автоматизированной информационной системы (далее - ЕАИС) таможенных органов;

2) работа с электронными таблицами, текстовыми редакторами, подготовка презентаций, использование графических объектов в электронных документах;

3) проведение мониторинга применения законодательства по вопросам, связанным с областью и видом профессиональной служебной деятельности;

4) составление протоколов об административных правонарушениях;

5) подготовка ответов на обращения граждан и организаций;

6) ведение электронного документооборота.

## *II. Должностные обязанности, права и ответственность*

### 3. Должностные обязанности.

3.1. Старший государственный таможенный инспектор исполняет обязанности, установленные статьей 15 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о гражданской службе).

3.2. Старший государственный таможенный инспектор исполняет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленные законодательством Российской Федерации о государственной службе, противодействии коррупции и иным законодательством Российской Федерации.

3.3. В целях реализации функций, возложенных на Отдел, старший государственный таможенный инспектор обязан:

1) выполнять требования Конституции Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, федеральных конституционных законов, актов, составляющих право Евразийского экономического союза (далее - ЕАЭС), федерального законодательства, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации,

нормативных актов Центрального банка Российской Федерации, нормативных и иных правовых актов Минфина России и ФТС России, правовых актов СЗТУ;

2) ежегодно в установленном порядке представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

3) своевременно выполнять указания начальника Отдела, данные в рамках его полномочий;

4) рассматривать запросы, поступающие в отдел от органов исполнительной власти, организаций и граждан, в установленные сроки готовить на них ответы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) вести таможенную статистику внешней торговли товарами Российской Федерации, включая статистику взаимной торговли товарами Российской Федерации с государствами – членами ЕАЭС (далее – таможенная статистика внешней торговли Российской Федерации) по субъектам Российской Федерации, находящимся в регионе деятельности СЗТУ, выделенным начальником Отдела, в соответствии с Методологией ведения статистики взаимной торговли товарами государств - членов Евразийского экономического союза и Методологией ведения таможенной статистики внешней торговли товарами государств - членов Евразийского экономического союза;

6) предоставлять данные таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации по субъектам Российской Федерации, находящимся в регионе деятельности СЗТУ, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации, соглашениями об информационном взаимодействии ФТС России и федеральных органов исполнительной власти;

7) представлять данные таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации по субъектам Российской Федерации, находящимся в регионе деятельности СЗТУ, выделенным начальником Отдела, для публикаций посредством их размещения на сайте СЗТУ;

8) вести специальную таможенную статистику в соответствии с Порядком ведения специальной таможенной статистики;

9) формировать показатели работы подчиненных таможенных органов в регионе деятельности СЗТУ в соответствии с установленным порядком;

10) постоянно совершенствовать специальные знания по вопросам ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации и специальной таможенной статистики, использования информационных технологий при

ведении таможенной статистики; поддерживать профессиональный уровень, необходимый для исполнения должностных обязанностей;

11) осуществлять контроль за деятельностью подчиненных таможенных органов в части исполнения законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, нормативных и иных правовых актов ФТС России, инструкций и методических рекомендаций по вопросам ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации и статистики взаимной торговли Российской Федерации с государствами – членами ЕАЭС, возбуждения дел об административных правонарушениях;

12) осуществлять контроль выполнения подчиненными таможенными органами установленных показателей деятельности, индикаторов деятельности;

13) участвовать в проведении занятий по профессиональной подготовке должностных лиц Отдела;

14) соблюдать требования служебной дисциплины;

15) осуществлять контроль полноты сбора статистических форм учета перемещения товаров во взаимной торговле с государствами – членами ЕАЭС в регионе деятельности СЗТУ, достоверности представленных в них данных;

16) осуществлять ведение делопроизводства, учет, хранение и использование гербовых бланков, учет и хранение документов, дел, изданий с пометкой «Для служебного пользования»;

17) участвовать в проведении инспекторских, функциональных проверок деятельности подчиненных таможенных органов;

18) осуществлять выявление, предупреждение и пресечение административных правонарушений, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции таможенных органов, при проведении контроля за своевременностью представления статистических форм и достоверностью содержащихся в них сведений, возбуждение дел об административных правонарушениях;

19) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации обязанности в области охраны труда;

20) уведомлять начальника СЗТУ, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

21) информировать кадровую службу о ставших ему известными фактах несоблюдения государственным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

22) исполнять нормы Кодекса этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации;

23) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

24) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации, в том числе нормативными и иными правовыми актами ФТС России, правовыми актами СЗТУ правила по технике безопасности и пожарной безопасности в служебных помещениях Отдела и СЗТУ;

25) соблюдать правила ношения форменной одежды.

#### 4. Права.

4.1. Старший государственный таможенный инспектор имеет права, установленные статьей 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

4.2. В целях исполнения своих должностных обязанностей старший государственный таможенный инспектор имеет право:

1) запрашивать и получать от подчиненных таможенных органов необходимые сведения, касающиеся ведения таможенной статистики внешней торговли Российской Федерации, специальной таможенной статистики;

2) взаимодействовать с другими структурными подразделениями СЗТУ, иных РТУ, обмениваться с ними необходимой информацией в рамках действующего законодательства Российской Федерации, соглашений о взаимодействии в целях эффективного выполнения функции ведения таможенной статистики;

3) давать разъяснения и консультации должностным лицам подчиненных таможенных органов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4) вести переписку с таможенными органами и другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

5) принимать участие в семинарах, совещаниях, рабочих встречах, проводимых СЗТУ, Аналитическим управлением ФТС России;

6) пользоваться в установленном порядке ведомственными информационными системами и каналами связи;

7) знакомиться с нормативными и иными правовыми актами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности;

8) знакомиться в установленном порядке с поступающими в СЗТУ правовыми актами и иными документами;

9) повышать квалификацию в соответствии с установленным порядком.



5. Старший государственный таможенный инспектор осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минфина России, нормативными и иными правовыми актами ФТС России.

6. Старший государственный таможенный инспектор за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе за нарушения установленных законодательством требований о защите персональных данных при работе с ними, за нарушение требований правил пожарной безопасности.

### *III. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности*

7. Эффективность и результативность профессиональной деятельности оценивается по следующим показателям:

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в сложных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременности и оперативности выполненных поручений;

качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

профессиональной компетентности (знанию законодательных, нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.